



Център за изследване, изграждане и усъвършенстване
на способности на НАТО за управление на кризи и
реагиране при бедствия (CMDRCOE)

1606 София, бул. „Тотлебен“ 34А

Референтен No. CFB/MDA/EQ3/FB /17/2026 Дата: 15 юли 2026 г.

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. Центърът за изследване, изграждане и усъвършенстване на способности на НАТО за управление на кризи и реагиране при бедствия открива процедура за избор на доставчик за доставка на мобилно обзавеждане за команден пункт, помощни средства за планиране и брифинги, полево озвучаване и визуално дисплейно оборудване за проекта за изграждане на отбранителен капацитет на Република Молдова, в съответствие с условията, посочени в настоящата публична покана.
2. Публичната покана съдържа следните приложения:
 - а) Приложение А: Задание;
 - б) Приложение Б: Регистрационна форма;
 - в) Приложение В: Техническо предложение;
 - г) Приложение Г: Ценово предложение;
 - д) Приложение Д: Методика за оценка.
3. Участниците в процедурата приемат изцяло и без ограничения изискванията на настоящата публична покана и правилата за обществени поръчки на CMDR COE при подаване на своите оферти. Участникът и CMDR COE договарят условията по предоставянето/получаването на стоките/услугите в договор.
4. Офертите трябва да бъдат получени от ЦИИУС на НАТО за УКРБ на адреса посочен в параграф 9 не по-късно от 12.00 часа (Източно Европейско Време) на 14 август 2026 г. Оферти получени след определеното време автоматично, ще бъдат отхвърлени. Оферти изпратени по факс или e-mail няма да бъдат приемани.



CRISIS MANAGEMENT AND DISASTER RESPONSE
CENTRE OF EXCELLENCE (CMDRCOE)

34A, Totleben Blvd, 1606 Sofia, Bulgaria

Reference No CFB/MDA/EQ3/FB /17/2026

Date: 15 July 2026

CALL FOR BIDS

DEAR LADIES AND GENTLEMEN,

1. The Crisis Management and Disaster Response Centre of Excellence (CMDR COE) initiates a bidding procedure for delivery of deployable command-post/classroom furniture, planning and briefing aids, field audio/public address equipment and visual display equipment for the Defence Capacity Building project for the Republic of Moldova, in accordance with the terms and conditions stipulated herein.
2. The Call for Bids (CFB) consists of the following annexes:
 - a) Annex A: Terms of Reference;
 - b) Annex B: Vendor Registration Form;
 - c) Annex C: Technical Proposal;
 - d) Annex D: Price Offer;
 - e) Annex E: Assessment Methodology.
3. The bidder accepts in full and without restriction the requirements of this CFB and CMDR COE procurement and contracting policies when submitting its tender. The bidder and CMDR COE will contract the conditions for delivery/receiving of goods/services in a written contract.
4. Bids have to be received by CMDR COE at the address shown in paragraph 9 no later than Friday 14 August 2026 at 12.00 (EET). Bids received after the designated time will be automatically rejected. Submission of bids by fax or email are not accepted.

ИНСТРУКЦИИ ЗА ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

5. Офертите да бъдат подготвени на английски език и да отговарят напълно на изискванията определени в тази покана и да съдържат всяко едно от приложенията В, С и D.
6. ЦИИУС на НАТО за УКРБ приема ценови предложения в евро. Ценовото предложение да включва на отделни редове: цена без ДДС, начислено ДДС и цена с ДДС, ако е приложимо за кандидата.
7. Офертите и ценовите предложения следва да бъдат валидни за срок от 15 календарни дни след датата за подаване на офертите.
8. Офертите трябва да посочват името на участника, неговия адрес, дата и да бъдат подписани от управителя или упълномощен представител.
9. Офертите трябва да бъдат изпратени по електронна поща на адрес procurement@cmdrcoe.org
10. Оферти изпратени на друг адрес няма да бъдат разглеждани.

ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

11. Като водещо правило, до оценка ще бъдат допускани само оферти, които са технически приемливи и предоставят цялата изискваща се от публичната покана информация. Оценяването ще се извършва съгласно Методиката за оценка в Приложение Д. Най-ниската цена не е единствен критерий за възлагане. Договор ще бъде подписан с участника, предложил икономически най-изгодната оферта / най-добро съотношение между качество, техническо съответствие, срокове, поддръжка и цена.

ВЪЗЛАГАНЕ НА ДОГОВОРА

12. Тази публична покана, заедно с всички нейни приложения, ще бъдат част от всяка поръчка или договор подписан от ЦИИУС на НАТО за УКРБ. Всеки Договор ще включва всички предложения, направени в офертата.
13. Тази публична покана не задължава ЦИИУС на НАТО за УКРБ да приема някоя оферта или да подпише договор или заплаща разходи направени във връзка с подготовката и

INSTRUCTIONS FOR SUBMISSION OF BIDS

5. Bids have to be submitted in English and to respond in detail to requirements set out in this Call for bids and to include each one of the annexes B, C and D.
6. CMDR COE will accept offers in EUR. Offered price proposal to include, shown on a separate line: price excluding VAT, accounted VAT and total price including VAT, if applicable for the particular bidder.
7. Bids and all price offers shall remain valid and open for acceptance for at least 15 calendar days from the closing date.
8. The Bid have to indicate the date, Bidder's name, address, and to be signed by the Bidder Manager or by a Bidder authorized representative.
9. The proposal has to be submitted via e-mail to: procurement@cmdrcoe.org
10. Bids delivered to any other address will be rejected.

EVALUATION OF BIDS

11. As a general rule, only bids that are technically acceptable and provide all the necessary evidence required in the CFB will be considered for evaluation. Evaluation will be conducted according to the Assessment Methodology in Annex E. The lowest price is not the sole award criterion. Among the technically acceptable bids, the contract will be awarded to the bidder offering the best value for money, taking into account technical compliance, quality of the proposed solution, delivery, warranty/support and price.

AWARD OF CONTRACT

12. This CFB, including its Sections, Annexes and Attachments will form part of any purchase order or contract awarded by CMDR COE. Any such Contract will require compliance with all factual statements and representations made in the Bid.
13. This CFB does not commit CMDR COE to consider any bid or to award a Contract or to pay any costs incurred in the preparation or

изпращането на оферта, или да закупи нещо от участник изпратил оферта.

14. Настоящата публична покана не съдържа никаква оферта за сключване на договор. Всяка подадена оферта ще се счита за предложение от страна на съответния участник, а не като приемане от страна на участника на оферта от страна на ЦИИУС на НАТО за УКРБ. Не съществуват договорни отношения, освен в изпълнение на Договор, подписан от упълномощените представители на двете страни

ВЪПРОСИ И ЗАПИТВАНИЯ

15. Всички въпроси отнасящи се до тази публична покана, следва да бъдат направени в писмена форма чрез изпращане на e-mail на вниманието на Васил Русинов, секция „Поръчки и доставки“, на следния адрес: procurement@cmdrcoe.org не по-късно от 15:00 часа (ИЕВ) на 11 август 2026 г. ЦИИУС на НАТО за УКРБ ще уведомява писмено всички поканени за повдигнатите въпроси и съответните отговори. Молим да се въздържате от телефонни разговори и посещения на място.

ЗА СЕКЦИЯ „ПОРЪЧКИ И ДОСТАВКИ“:

ВАСИЛ РУСИНОВ

submission of bid, or to procure any item from any bidder.

14. This CFB contains no contractual offer of any kind. Any bid submitted will be regarded as an offer by the bidder and not as an acceptance by the bidder of any offer by CMDR COE. No contractual relationship exists, except pursuant to a Contract signed by the authorized representatives of both parties.

QUESTIONS

15. Any questions pertaining to this CFB shall be addressed in writing, by email to the attention of Vassil Roussinov, Procurement Section at procurement@cmdrcoe.org not later than 11 August 2026 at 15:00 HRS (EET). CMDR COE will notify all the invitees in writing of the questions raised and the corresponding responses. Kindly refrain from telephone calls and personal visits.

FOR CMDR COE PROCUREMENT SECTION:

VASSIL ROUSSINOV

Задание

Доставка на мобилно обзавеждане за команден пункт, помощни средства за планиране и брифинги, полево озвучаване и визуално дисплейно оборудване за проекта за изграждане на отбранителен капацитет на Република Молдова (Оборудване за командване, контрол и координация), изпълняван от „Център за изследване, изграждане и усъвършенстване на способности на НАТО за управление на кризи и реагиране при бедствия“

Terms of Reference

Delivery of Command-Post Furniture, Briefing Aids and Audio/Visual Equipment for the Defence Capacity Building Project – Republic of Moldova (Command, Control and Coordination Equipment), implemented by the “Crisis Management and Disaster Response Centre of Excellence”

Кратко описание: Доставка на сгъваеми маси и столове за временни командни пунктове и зали за обучение, магнитни дъски за планиране и брифинги, преносими озвучителни системи и мегафони, както и визуален дисплей с мобилна стойка, в подкрепа на дейностите на Националната армия на Република Молдова, в рамките на инициативата за стандартизация на обучението.

Project summary: Delivery of foldable tables and chairs for temporary command posts and training areas, magnetic planning/briefing boards, portable audio equipment (speaker and megaphones), and a visual display with mobile stand, to support the activities of the Moldovan National Army under the DCB Standardization of Training initiative.

1. **Въведение.** Център за изследване, изграждане и усъвършенстване на способности на НАТО за управление на кризи и реагиране при бедствия търси доставчик (от тук нататък наричан „Доставчик“), който е в състояние да достави договорените стоки, като изпълнява изискванията на настоящото задание.
2. **Общи изисквания:**
 - a) Всеки участник може да изпрати само една оферта.
3. **Специфични изисквания:**
 - a) За всеки компонент могат да бъдат предлагани еквивалентни модели;
 - b) Предложените стоки трябва да бъдат фабрично нови и неупотребявани;
4. **Технически изисквания и описание на необходимото допълнително оборудване:**

1. **Introduction.** The Crisis Management and Disaster Response Centre of Excellence is looking for a vendor (hereinafter referred to as the “Contractor”) who is able to deliver the contracted goods, fulfilling the requirements outlined in this Terms of Reference.
2. **General requirements:**
 - a) The bidder may submit only one offer.
3. **Specific requirements:**
 - a) Equivalent models may be offered for each component;
 - b) The proposed goods must be new and unused;
4. **Technical requirements and description of the necessary additional equipment:**

МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ:

MINIMUM REQUIREMENTS:

No	Минимални изисквания	Техническа спецификация	Количество
1	Мобилно обзавеждане за команден пункт/зала за обучение – съгваема маса	Съгваема маса за бързо разгръщане на временни зони за брифинг, планиране и обучение; правоъгълен плот, минимум 150 x 70 cm (Д x Ш); материал на плота: висококачествен ламинат (HPL) или водоустойчиво покритие, повърхност за лесно почистване; рамка: стоманена тръбна конструкция с прахово покритие и съгваем механизъм на краката за компактно съхранение и транспортиране; статична товароносимост минимум 80 кг равномерно разпределени; стандартна работна височина около 74 cm; възможност за подреждане при съхранение; окомплектована с инструкции за монтаж/употреба.	60
2	Мобилно обзавеждане за команден пункт/зала за обучение – съгваем стол	Съгваем стол за подпомагане на функциите на временен команден пункт, обучение и координация; рамка: стоманена тръбна конструкция с прахово покритие и съгваем механизъм за компактно съхранение и транспортиране; седалка и облегалка: устойчив на атмосферни влияния и износване полипропилен или еквивалентен материал; статична товароносимост минимум 110 кг; възможност за подреждане при съхранение; лека и преносима конструкция; окомплектован с инструкции за монтаж/употреба.	120

No	Minimum requirements	Technical specification	Quantity
1	Deployable command-post/classroom furniture – folding table	Foldable table for rapidly establishing temporary briefing, planning and training areas; rectangular tabletop, minimum 150 x 70 cm (L x W); tabletop material: high-pressure laminate (HPL) or water-resistant coated board, wipeable surface; frame: powder-coated tubular steel with folding leg mechanism for compact storage and transport; static load capacity minimum 80 kg evenly distributed; standard working height approximately 74 cm; stackable for storage; complete with user/assembly instructions.	60
2	Deployable command-post/classroom furniture – folding chair	Foldable chair supporting temporary command-post, training and coordination functions; frame: powder-coated tubular steel with folding mechanism for compact storage and transport; seat and backrest: weather- and wear-resistant polypropylene or equivalent material; static load capacity minimum 110 kg; stackable for storage; lightweight and portable design; complete with user/assembly instructions.	120
3	Planning and	Large-format magnetic whiteboard / display	2

3	Помощни средства за планиране и брифинги – голямоформатна магнитна дъска	Голямоформатна магнитна дъска за планиране, инструктаж и координационни сесии; формат минимум 78" (около 198 см) или еквивалентна голяма работна повърхност; магнитна стоманена повърхност за писане с покритие, устойчиво на надраскване и петна; алуминиева рамка; мобилна стойка с колела със спирачки или регулируем статив, позволяващ преместване между зоните за брифинг/планиране; окомплектована с поставка за маркери и монтажен комплект.	2
4	Помощни средства за планиране и брифинги – магнитна дъска 120x180см	Магнитна дъска за разпределени работни групи, планиращи клетки и обучение; размер 120 x 180 см (В x Ш) или еквивалент; магнитна стоманена повърхност за писане с покритие, устойчиво на надраскване и петна; алуминиева рамка със заоблени ъгли; възможност за стенов монтаж с пълнен комплект за монтаж; окомплектована с поставка за маркери.	24
5	Полево озвучаване – преносим безжичен високоговорител	Преносим безжичен високоговорител за полева координация, съобщения и учебна поддръжка; многодрайверна 2-лентова bass-reflex конструкция (туитери и уфъри), осигуряваща мощен звук, подходящ за работа на открито; номинална изходна мощност минимум 300 W; безжична връзка Bluetooth версия 5.0 или по-висока; кабелни входове: минимум един	3

	briefing aids – large-format magnetic board	board for planning, instruction, and coordination sessions; diagonal/format minimum 78" (approx. 198 cm) or equivalent large working surface; magnetic steel writing surface with scratch- and stain-resistant coating; aluminium frame; mobile stand with lockable castor wheels or adjustable easel-type support enabling repositioning between briefing/planning areas; complete with pen tray and mounting/assembly hardware.	
4	Planning and briefing aids – magnetic board 120x180cm	Magnetic whiteboard for distributed working groups, planning cells and instructional use; size 120 x 180 cm (H x W) or equivalent; magnetic steel writing surface with scratch- and stain-resistant coating; aluminium frame with rounded corners; wall-mountable with complete mounting hardware; complete with pen tray.	24
5	Field audio/public address – portable wireless speaker	Portable wireless speaker for field coordination, announcements and training support; multi-driver 2-way bass-reflex design (tweeters and woofers) delivering room-filling/outdoor-capable sound output; nominal amplifier output minimum 300 W; Bluetooth wireless connectivity version 5.0 or higher; wired inputs: minimum one 3.5 mm auxiliary/microphone input; built-in rechargeable battery providing minimum 15	3

		3.5 mm аудио/микрофонен вход; вградена акумулаторна батерия, осигуряваща минимум 15 часа непрекъснато възпроизвеждане, с възможност за зареждане/работа от електрическата мрежа; устойчивост на пръски минимум IPX4; вградена дръжка за носене и транспортни колела; комплектован със захранващ кабел и документация за потребителя.	
6	Полево озвучаване – мегафон	Мегафон за незабавна полева комуникация, регулиране на движението и контрол на местни струпвания/личен състав; изходна мощност на усилвателя минимум 25 W RMS (минимум 80 W пикова); ефективен обхват минимум 600 м на открито поле; функции: усилване на гласа, сирена и свирков/алармен сигнал; захранване с батерии, водоустойчив корпус, включително отделението за батерии; вграден или прикачен ръчен микрофон; регулируем контрол на звука; включен колан за носене; окомплектован с документация за потребителя.	3
7	Визуален дисплей – 55" смарт телевизор	Голям плосък дисплей за презентации, обща оперативна картина (COP) или учебна употреба; размер на екрана минимум 55" (около 140 см) по диагонал; резолюция минимум 3840 x 2160 (4K UHD); минимум 3 HDMI входа и 2 USB порта; вградена smart TV платформа с Wi-Fi и Ethernet свързаност; съвместимост със стенен монтаж (стандарт VESA) и	1

		hours of continuous playback, with AC mains charging/operation; splash resistance minimum IPX4; integrated carrying handle and transport wheels; complete with power cable and user documentation.	
6	Field audio/public address – megaphone	Megaphone for immediate field communication, marshalling and local crowd/personnel control; amplifier output minimum 25 W RMS (minimum 80 W peak); effective range minimum 600 m in open field; functions: voice amplification, siren and whistle/alarm tone; battery-powered, weatherproof housing including battery compartment; integrated or attachable handheld microphone; adjustable volume control; carrying strap included; complete with user documentation.	3
7	Visual display – 55" smart TV	Large flat-panel display for presentations, COP (Common Operational Picture) display or instructional use; screen size minimum 55" (approx. 140 cm) diagonal; resolution minimum 3840 x 2160 (4K UHD); minimum 3x HDMI inputs and 2x USB ports; built-in smart TV platform with Wi-Fi and Ethernet connectivity for network/content display; wall-mount compatible (VESA standard) and	1

		включена стойка за поставяне на маса; окомплектован с дистанционно управление и документация за потребителя на английски език.	
8	Опора за визуален дисплей – мобилна подова стойка за телевизор	Мобилна стойка за телевизор, позволяваща гъвкаво разгръщане на визуалния дисплей в среда за брифинг или временен команден пункт; съвместима с екрани от 37" до поне 70"; съвместимост с VESA монтаж до 600 x 400 мм; регулируема по височина или с фиксирана височина алуминиева/стоманена конструкция със стабилна база; заключващи се колела за мобилност и преместване; номинална товароносимост минимум 40 кг; окомплектована с монтажен комплект и инструкции за сглобяване.	1

		supplied with table-top stand; complete with remote control and user documentation in English.	
8	Visual display support – mobile TV floor stand	Mobile TV stand enabling flexible deployment of the visual display in briefing or temporary command-post environments; compatible with screens from 37" up to at least 70"; VESA mounting compatibility up to 600 x 400 mm; height-adjustable or fixed-height aluminium/steel construction with stable weighted base; lockable castor wheels for mobility and repositioning; rated load capacity minimum 40 kg; complete with mounting hardware and assembly instructions.	1

В техническата оферта участникът в процедурата трябва подробно да опише всеки параметър съгласно Специфичните изисквания от това приложение. Предлагащото оборудване може да надвишава минималните технически изисквания на този Публична покана.

5. **Срок на валидност на предложенията:** Срокът на валидност на предложението следва да бъде не по-малък от 15 (петнадесет) календарни дни, считано от крайния срок за представяне на офертите.
6. **Срок на доставка – до 8 седмици (56 календарни дни) след подписване на договора.**
7. **Място за доставка – Кишинев, Република Молдова (точният адрес за доставка да бъде потвърден от възложителя преди подписване на договора). Доставка при условия DAP (Delivered at Place).**

In the technical offer, the bidder must describe in detail each parameter according to the Specific Requirements in this annex. The equipment offered may exceed the minimal technical requirements of this CFB.

5. **Period of validity of proposals:** Period of validity of a proposal should be not short than 15 (fifteen) calendar days after the dead line of submitting of offers.
6. **Delivery time – Within 8 weeks (56 calendar days) after signing the contract.**
7. **Delivery place – Chişinău, Republic of Moldova (exact delivery address to be confirmed by the contracting authority prior to contract signature). Delivery on DAP – Delivered at Place – terms.**

Vendor Registration Form

In order for the Crisis Management and Disaster Response Centre of Excellence (CMDR COE) to process payments, it is essential that very specific and detailed information be provided. Please provide bank information. All information is required to ensure timely processing of payments.

Note: All information provided will be safeguarded and held at CMDR COE.

COMPANY NAME:	
UNIFIED IDENTIFICATION CODE:	
ADDRESS:	
CITY:	
POSTAL CODE:	
COUNTRY:	
CONTACT NAME AND TITLE:	
EMAIL:	
PHONE NUMBER:	
BANK INFORMATION	
BANK NAME:	
SWIFT CODE:	
IBAN:	
ACCOUNT CURRENCY:	

I, the undersigned, certify that I am duly authorized by [Insert Name of Participant] to sign this Offer and bind it should CMDR COE accept this Offer.

Name: _____
Title: _____
Date: _____
Signature: _____

[Stamp with an official stamp of the Participant]

Technical Proposal

Name of Participant:	[Insert Name of Participant]	Date:	
CFB reference:	No. CFB/MDA/EQ3/FB /17/2026		

Where a descriptive response is requested, failure to provide the same will be viewed as non-responsive.

The bidder's offer should be organized to follow this format of the Technical Proposal. The participant must describe the exact type of each offered item and provide relevant product information or visualization for each item. The quality of the goods offered may exceed the minimum technical requirements of this CFB.

No	MINIMUM REQUIREMENTS	Technical specification	OFFER 1	OFFER 2	OFFER 3
			Brand / Model / PN / Origin	Brand / Model / PN / Origin	Brand / Model / PN / Origin
1	Deployable command-post/classroom furniture – folding table	Foldable table for rapidly establishing temporary briefing, planning and training areas; rectangular tabletop, minimum 150 x 70 cm (L x W); tabletop material: high-pressure laminate (HPL) or water-resistant coated board, wipeable surface; frame: powder-coated tubular steel with folding leg mechanism for compact storage and transport; static load capacity minimum 80 kg evenly distributed; standard working height approximately 74 cm; stackable for storage; complete with user/assembly instructions.			
2	Deployable command-post/classroom	Foldable chair supporting temporary command-post, training and coordination functions; frame: powder-coated tubular steel with folding			

No	MINIMUM REQUIREMENTS	Technical specification	OFFER 1	OFFER 2	OFFER 3
			Brand / Model / PN / Origin	Brand / Model / PN / Origin	Brand / Model / PN / Origin
	furniture – folding chair	mechanism for compact storage and transport; seat and backrest: weather- and wear-resistant polypropylene or equivalent material; static load capacity minimum 110 kg; stackable for storage; lightweight and portable design; complete with user/assembly instructions.			
3	Planning and briefing aids – large-format magnetic board	Large-format magnetic whiteboard / display board for planning, instruction, and coordination sessions; diagonal/format minimum 78" (approx. 198 cm) or equivalent large working surface; magnetic steel writing surface with scratch- and stain-resistant coating; aluminium frame; mobile stand with lockable castor wheels or adjustable easel-type support enabling repositioning between briefing/planning areas; complete with pen tray and mounting/assembly hardware.			
4	Planning and briefing aids – magnetic board 120x180cm	Magnetic whiteboard for distributed working groups, planning cells and instructional use; size 120 x 180 cm (H x W) or equivalent; magnetic steel writing surface with scratch- and stain-resistant coating; aluminium frame with rounded corners; wall-mountable with complete mounting hardware; complete with pen tray.			
5	Field audio/public address – portable wireless speaker	Portable wireless speaker for field coordination, announcements and training support; multi-driver 2-way bass-reflex design (tweeters and woofers) delivering room-filling/outdoor-capable sound output; nominal amplifier output minimum 300 W;			

No	MINIMUM REQUIREMENTS	Technical specification	OFFER 1	OFFER 2	OFFER 3
			Brand / Model / PN / Origin	Brand / Model / PN / Origin	Brand / Model / PN / Origin
		Bluetooth wireless connectivity version 5.0 or higher; wired inputs: minimum one 3.5 mm auxiliary/microphone input; built-in rechargeable battery providing minimum 15 hours of continuous playback, with AC mains charging/operation; splash resistance minimum IPX4; integrated carrying handle and transport wheels; complete with power cable and user documentation.			
6	Field audio/public address – megaphone	Megaphone for immediate field communication, marshalling and local crowd/personnel control; amplifier output minimum 25 W RMS (minimum 80 W peak); effective range minimum 600 m in open field; functions: voice amplification, siren and whistle/alarm tone; battery-powered, weatherproof housing including battery compartment; integrated or attachable handheld microphone; adjustable volume control; carrying strap included; complete with user documentation.			
7	Visual display – 55" smart TV	Large flat-panel display for presentations, COP (Common Operational Picture) display or instructional use; screen size minimum 55" (approx. 140 cm) diagonal; resolution minimum 3840 x 2160 (4K UHD); minimum 3x HDMI inputs and 2x USB ports; built-in smart TV platform with Wi-Fi and Ethernet connectivity for network/content display; wall-mount compatible (VESA standard) and supplied with table-top stand; complete with remote control and user documentation in English.			

No	MINIMUM REQUIREMENTS	Technical specification	OFFER 1	OFFER 2	OFFER 3
			Brand / Model / PN / Origin	Brand / Model / PN / Origin	Brand / Model / PN / Origin
8	Visual display support – mobile TV floor stand	Mobile TV stand enabling flexible deployment of the visual display in briefing or temporary command-post environments; compatible with screens from 37" up to at least 70"; VESA mounting compatibility up to 600 x 400 mm; height-adjustable or fixed-height aluminium/steel construction with stable weighted base; lockable castor wheels for mobility and repositioning; rated load capacity minimum 40 kg; complete with mounting hardware and assembly instructions.			

We attach the following:

a) Technical information (if necessary) – (number of pages);

Authorized signature: _____

(Name of authorized signatory)

Functional Title: _____

Price offer

Name of Participant:	[Insert Name of Participant]	Date:	
CFB reference:	No. CFB/MDA/EQ3/FB /17/2026		

The participant's offer should be organized to follow this format of the Price Offer. The participant must include in the offered prices and any additional delivery-related cost if not already embedded in the unit prices. The technical features of the items offered in this Price Offer are described in the Technical Proposal (Annex C).

Price offer for /OFFER 1/

No	Description of the items	Quantity	Cost per unit VAT excl. EUR	Total VAT excl. EUR	VAT	Total VAT incl. EUR
1	Deployable command-post/classroom furniture – folding table	60 units				
2	Deployable command-post/classroom furniture – folding chair	120 units				
3	Planning and briefing aids – large-format magnetic board	2 units				
4	Planning and briefing aids – magnetic board 120x180cm	24 units				
5	Field audio/public address – portable wireless speaker	3 units				
6	Field audio/public address – megaphone	3 units				
7	Visual display – 55" smart TV	1 unit				
8	Visual display support – mobile TV floor stand	1 unit				
9	Shipping / delivery / insurance (if not included)	1 lot				

No	Description of the items	Quantity	Cost per unit VAT excl. EUR	Total VAT excl. EUR	VAT	Total VAT incl. EUR
	above)					
	TOTAL					

We attach the following: a) _____ (any other information regarding the Price Offer)

Price offer for /OFFER 2/

No	Description of the items	Quantity	Cost per unit VAT excl. EUR	Total VAT excl. EUR	VAT	Total VAT incl. EUR
1	Deployable command-post/classroom furniture – folding table	60 units				
2	Deployable command-post/classroom furniture – folding chair	120 units				
3	Planning and briefing aids – large-format magnetic board	2 units				
4	Planning and briefing aids – magnetic board 120x180cm	24 units				
5	Field audio/public address – portable wireless speaker	3 units				
6	Field audio/public address – megaphone	3 units				
7	Visual display – 55" smart TV	1 unit				
8	Visual display support – mobile TV floor stand	1 unit				
9	Shipping / delivery / insurance (if not included above)	1 lot				
	TOTAL					

We attach the following: a) _____ (any other information regarding the Price Offer)

Price offer for /OFFER 3/

No	Description of the items	Quantity	Cost per unit VAT excl. EUR	Total VAT excl. EUR	VAT	Total VAT incl. EUR
1	Deployable command-post/classroom furniture – folding table	60 units				
2	Deployable command-post/classroom furniture – folding chair	120 units				
3	Planning and briefing aids – large-format magnetic board	2 units				
4	Planning and briefing aids – magnetic board 120x180cm	24 units				
5	Field audio/public address – portable wireless speaker	3 units				
6	Field audio/public address – megaphone	3 units				
7	Visual display – 55" smart TV	1 unit				
8	Visual display support – mobile TV floor stand	1 unit				
9	Shipping / delivery / insurance (if not included above)	1 lot				
	TOTAL					

We attach the following:

a)(any other information regarding the Price offer)

I, the undersigned, certify that I am duly authorized by [Insert Name of Participant] to sign this Offer and bind it should CMDR COE accept this Offer.

Name: _____

Title: _____

Date: _____

Signature: _____

Приложение Д / Annex E

Обща методика за оценка на офертите / General Bid Evaluation Methodology

1. Цел и приложимост

Настоящата методика определя общия ред за оценка на офертите по публични покани на CMDR COE за доставка на стоки, системи, оборудване, устройства, аксесоари, услуги по активиране/абонамент и свързана поддръжка, когато такива са част от съответната покана. Тя е приложима за всички оферти, които отговарят на административните изисквания и на минималните технически изисквания, определени в съответната Техническа спецификация/Задание.

Договорът се възлага въз основа на критерия „икономически най-изгодна оферта / най-добро съотношение качество-цена“. Най-ниската цена не е единствен критерий за възлагане.

2. Административна допустимост

Преди техническото и финансовото оценяване CMDR COE извършва проверка за административна допустимост. Офертите, които не отговарят на задължителните административни изисквания, могат да бъдат отстранени от последващо оценяване.

- офертата е получена в определения срок, на посочения адрес и в изисквания формат;
- офертата съдържа попълнени и подписани приложимите приложения, включително регистрационна форма, техническо предложение и ценово предложение;
- офертата е подписана от управителя или от надлежно упълномощен представител на участника;
- участникът е предоставил изисканите данни за идентификация, контакт и банкови реквизити;
- когато е приложимо, участникът е предоставил доказателства за право да предлага/доставя съответното оборудване, включително писмо за оторизация от производителя, официален дистрибуторски статус, декларация или друг еквивалентен документ;
- участникът е представил само една оферта за съответната покана или лот, освен ако в приложенията е изрично предвидена възможност за представяне на няколко технически варианта/предложения в рамките на една оферта.

Ако публичната покана е разделена на лотове, всеки лот се оценява отделно, освен ако в поканата е посочено друго. Ако приложенията позволяват представяне на няколко варианта/предложения (например „Оферта 1“, „Оферта 2“, „Оферта 3“), всеки вариант може да бъде оценен самостоятелно при условие, че съдържа пълна техническа и ценова информация.

3. Техническа допустимост

След административната проверка се извършва проверка за техническа допустимост спрямо минималните изисквания в Заданието. До точково оценяване се допускат само оферти, които са технически приемливи и доказват съответствие с всички задължителни минимални изисквания.

Оферта, която не покрива минимално изискване, може да бъде определена като технически неприемлива, независимо от предложената цена. Участниците могат да предложат оборудване или решение, което надвишава минималните технически изисквания.

4. Комплексна оценка

Оценяването на технически приемливите оферти се извършва по система от 100 точки. Комплексната оценка (КО) се формира като сбор от точките по критериите в Таблица 1.

№	Критерий	Макс. точки	Фокус на оценката
1	Техническо съответствие и качество на предложеното решение	35	Степен на съответствие с минималните изисквания; качество, надеждност, устойчивост, пригодност за оперативна/полева употреба; включени аксесоари, конфигурация, документация и доказателства за характеристики.
2	Срок за доставка, логистика и готовност за въвеждане в употреба	20	Реалистичност и краткост на срока за доставка; яснота на логистиката; способност за доставка до изискваното място; наличност на монтаж, активиране, първоначална настройка или проверка, когато е приложимо.
3	Гаранция, поддръжка и следпродажбено обслужване	15	Гаранционен срок; условия за сервиз; наличност на резервни части, консумативи и аксесоари; техническа поддръжка; условия за връщане/ремонт/замяна.
4	Обучение, документация и оперативна готовност	10	Пълнота и качество на ръководствата; възможност за дистанционно или присъствено обучение/инструктаж, когато е приложимо; яснота на процедурите за използване, активиране, проверка и безопасна експлоатация.
5	Устойчивост, съвместимост, сертификати и жизнен цикъл	5	Съвместимост със съществуващи или бъдещи системи; стандарти, сертификати и регулаторно съответствие; произход и проследимост; устойчивост на поддръжката; възможност за бъдещо разширяване/интеграция.
6	Цена и обща стойност на притежание	15	Обща цена; прозрачност на ценовата структура; включени доставка, застраховка, активиране, гаранция и поддръжка; икономическа ефективност спрямо качеството на предложението.

Формула за комплексна оценка:

$$\text{КО} = \text{ТК} + \text{ДЛ} + \text{ГП} + \text{ОД} + \text{УС} + \text{Ц}$$

където ТК = техническо качество (до 35 т.), ДЛ = доставка и логистика (до 20 т.), ГП = гаранция и поддръжка (до 15 т.), ОД = обучение и документация (до 10 т.), УС = устойчивост/съвместимост/сертификати (до 5 т.), Ц = цена (до 15 т.). Максималната комплексна оценка е 100 точки.

5. Оценка на цената

Оценката по критерия „Цена и обща стойност на притежание“ се изчислява по следната формула:

$$\text{Ц} = 15 \times (\text{Pmin} / \text{Pbid})$$

където Pmin е най-ниската обща цена сред технически приемливите оферти, а Pbid е общата цена на оценяваната оферта. Резултатът се закръгля до втория знак след десетичната запетая. Ако съответната покана включва абонамент, активиране, доставка, застраховка, монтаж, обучение или други разходи, те се вземат предвид в общата цена, освен ако в поканата е указано друго.

6. Качествено оценяване на техническите критерии

Оценителната комисия присъжда точки по качествените критерии въз основа на представените от участника доказателства. Когато е необходимо, CMDR COE може да изиска разяснения, при условие че разясненията не променят същността на офертата.

Общи насоки за точкуване:

- пълно или надвишаващо изискванията съответствие, добре доказано с технически документи, сертификати и ясна конфигурация - близо до максималните точки;
- съответствие с минималните изисквания, но с ограничени допълнителни предимства или по-малко детайлна документация - среден резултат;
- частично доказано съответствие или липса на достатъчно яснота, без да се нарушават минималните изисквания - нисък резултат;
- несъответствие с минимално задължително изискване - офертата може да бъде определена като технически неприемлива и да не бъде точково оценявана.

7. Класиране и възлагане

На първо място се класира офертата с най-висока комплексна оценка. При равен резултат CMDR COE може да класира по-високо офертата с по-висок резултат по техническо съответствие и качество. Ако равенството продължи, предимство може да има офертата с по-добра гаранция/поддръжка, а след това офертата с по-ниска обща цена. Ако и след това равенството не може да бъде разрешено, CMDR COE може да приложи допълнителна допустима процедура съгласно вътрешните правила за възлагане.

CMDR COE си запазва правото да не възложи договор, да отхвърли непълни или несъответстващи оферти, както и да поиска разяснения, когато това е необходимо за правилното прилагане на настоящата методика.

English version

1. Purpose and applicability

This methodology establishes the general procedure for evaluating bids under CMDR COE calls for bids for the delivery of goods, systems, equipment, devices, accessories, activation/subscription services and related support where such elements are part of the relevant call. It applies to all bids that meet the administrative requirements and the minimum technical requirements defined in the relevant Technical Specification / Terms of Reference.

The contract will be awarded on the basis of the “most economically advantageous bid / best value for money” criterion. The lowest price is not the sole award criterion.

2. Administrative eligibility

Before technical and financial scoring, CMDR COE will conduct an administrative eligibility check. Bids that do not meet the mandatory administrative requirements may be excluded from further evaluation.

- the bid is received within the stated deadline, at the indicated address and in the required format;
- the bid includes the completed and signed applicable annexes, including the vendor registration form, technical proposal and price offer;
- the bid is signed by the bidder's manager or a duly authorized representative;
- the bidder has provided the required identification, contact and bank information;
- where applicable, the bidder has provided evidence of the right to offer/supply the proposed equipment, including a manufacturer authorization letter, official distributor status, declaration or other equivalent document;
- the bidder has submitted only one bid for the relevant call or lot, unless the annexes explicitly allow several technical options/offers within one bid package.

If the call is divided into lots, each lot will be evaluated separately unless the call states otherwise. If the annexes allow several options/offers (for example “Offer 1”, “Offer 2”, “Offer 3”), each option may be evaluated separately provided that it contains complete technical and price information.

3. Technical admissibility

After the administrative check, CMDR COE will assess technical admissibility against the minimum requirements in the Terms of Reference. Only technically acceptable bids that demonstrate compliance with all mandatory minimum requirements will proceed to scoring.

A bid that does not meet a minimum requirement may be declared technically unacceptable regardless of its price. Bidders may propose equipment or solutions that exceed the minimum technical requirements.

4. Comprehensive evaluation

Technically acceptable bids will be evaluated using a 100-point scoring system. The comprehensive score (CS) is the sum of the points awarded under the criteria in Table 1.

No.	Criterion	Max points	Assessment focus
1	Technical compliance and quality of the proposed solution	35	Degree of compliance with the minimum requirements; quality, reliability, robustness, suitability for operational/field use; included accessories, configuration, documentation and evidence of performance.
2	Delivery time, logistics and readiness for implementation	20	Realistic and shorter delivery timeline; clarity of logistics; ability to deliver to the required location; installation, activation, initial configuration or check where applicable.
3	Warranty, maintenance and after-sales support	15	Warranty period; service arrangements; availability of spare parts, consumables and accessories; technical support; return/repair/replacement arrangements.
4	Training, documentation and operational readiness	10	Completeness and quality of manuals; remote or on-site training/familiarization where applicable; clarity of procedures for use, activation, checks and safe operation.
5	Sustainability, interoperability, certificates and lifecycle considerations	5	Compatibility with existing or future systems; standards, certificates and regulatory compliance; origin and traceability; sustainability of support; possibility for future expansion/integration.
6	Price and total cost of ownership	15	Total price; transparency of cost structure; included delivery, insurance, activation, warranty and support; cost efficiency in relation to the proposed quality.

Comprehensive score formula:

$$CS = TC + DL + WS + TD + SI + P$$

where TC = technical quality (up to 35 pts), DL = delivery and logistics (up to 20 pts), WS = warranty and support (up to 15 pts), TD = training and documentation (up to 10 pts), SI = sustainability/interoperability/certificates (up to 5 pts), P = price (up to 15 pts). The maximum comprehensive score is 100 points.

5. Price scoring

The score under the “Price and total cost of ownership” criterion will be calculated using the following formula:

$$P = 15 \times (P_{\min} / P_{\text{bid}})$$

where $P_{\min}$ is the lowest total price among technically acceptable bids, and P_{bid} is the total price of the bid being evaluated. The result will be rounded to two decimal places. If the relevant call includes subscription, activation, delivery, insurance, installation, training or other costs, these will be considered in the total price unless the call states otherwise.

6. Qualitative scoring of technical criteria

The evaluation committee will award points under the qualitative criteria based on the evidence submitted by the bidder. Where necessary, CMDR COE may request clarifications, provided that such clarifications do not modify the substance of the bid.

General scoring guidance:

- full or above-minimum compliance, well supported by technical documents, certificates and clear configuration - close to maximum points;
- compliance with minimum requirements, with limited additional advantages or less detailed documentation - medium score;
- partly evidenced compliance or limited clarity, without breaching minimum requirements - low score;
- non-compliance with a mandatory minimum requirement - the bid may be declared technically unacceptable and not scored.

7. Ranking and award

The bid with the highest comprehensive score will be ranked first. In the event of equal scores, CMDR COE may rank higher the bid with the higher score for technical compliance and quality. If the tie remains, preference may be given to the bid with better warranty/support, followed by the lower total price. If the tie still cannot be resolved, CMDR COE may apply an additional permissible procedure under its internal procurement rules.

CMDR COE reserves the right not to award a contract, to reject incomplete or non-compliant bids, and to request clarifications where necessary for the correct application of this methodology.